



Obec Dyjákovičky
Dyjákovičky 1
669 02 Znojmo

Veřejná výzva na obsazení funkčního místa účetní

Obec Dyjákovičky vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb. O úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění veřejnou výzvu na obsazení funkčního místa:

HLAVNÍ ÚČETNÍ A SPRÁVCE ROZPOČTU

Náplň práce:

- Komplexní vedení účetnictví obce
- Komplexní majetková evidence
- Sestavování, kontrola a plnění rozpočtu obce
- Daňová agenda
- Evidence závazků a pohledávek obce
- Zpracování statistických výkazů
- Zajišťování platebního styku s bankou
- Ověřování listin a podpisů
- Další administrativní práce na obecním úřadě

Místo výkonu práce : Obec Dyjákovičky

Podmínky:

- Nástup dle dohody
- Pracovní poměr na plný úvazek
- Pracovní poměr na dobu neurčitou se zkušební dobou 4 měsíce
- Mzda dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb. S ohledem na praxi a dosažené vzdělání

Nabízíme:

- 5 týdnů dovolené
- 5 dní indispoziční volno
- Možnost flexibilní pracovní doby dle domluvy
- Zaškolení a pomoc od dosavadní účetní
- Zvýšení mzdy po uplynutí zkušební doby

Požadavky:

- Minimálně úplné středoškolské vzdělání ekonomického směru
- Znalost účetnictví pro veřejný sektor účtující podle vyhlášky č. 410/2009 Sb. Ve znění pozdějších předpisů
- Znalost zákona o účetnictví
- Dobrá znalost práce s PC
- Znalost programu KEO výhodou

- Prokázání zvláštní odborné způsobilosti dle vyhlášky č. 512/2002Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů, nejpozději do 18 měsíců od nástupu
- Samostatnost a spolehlivost
- Ochota dále se neustále vzdělávat
- Praxe v oboru výhodou

Zákonné předpoklady:

- Dosažení věku 18 let, svéprávnost
- Bezúhonnost
- Znalost jednacího jazyka

Náležitosti písemné přihlášky:

- Jméno a příjmení uchazeče, titul
- Datum a místo narození
- Místo trvalého pobytu
- Státní příslušnost
- Číslo občanského průkazu
- Datum a podpis zájemce

Povinné přílohy k přihlášce:

- Strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních s důrazem na odborné znalosti a dovednosti týkající se požadovaných činností
- Originál výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší 3 měsíců
- Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- Souhlas se zpracováním osobních údajů dle z.č. 101/2000 Sb. a z.č.110/2019Sb.
- Motivační dopis je výhodou

Přihlášku doručte v obálce označené „výběrové řízení – účetní – NEOTEVÍRAT“ na adresu sídla Obce Dyjákovičky, Dyjákovičky 1, 669 02 Znojmo nejpozději do 15.9.2025.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výzvu kdykoliv v jejím průběhu.


Ing. Miroslav Pavlačka
starosta